# Doktoratsvereinbarung

|  |
| --- |
| **Doktorierende\*r:** Name, Matrikelnummer |
| **Erstbetreuer\*in:** |
| **Zweitbetreuer\*in:** |
| **Externe\*r Expert\*in und Funktion:** muss bis zum Doktoratsexamen feststehen |
| **Promotionsfach:** |
| **Beginn der Dissertation (Datum):** |
| **Voraussichtliche Abgabe der Arbeit (Datum):** |
| **Doktoratskategorien (Details siehe Finanzierungsplan):**  Doktorat mit Anstellung an der Universität Basel  Strukturelle Anstellung (Assistenz mit Master[[1]](#footnote-1))  Nicht-strukturelle Anstellung (Projektassistenz1)  Doktorat ohne Anstellung an der Universität Basel |
| **Rahmenbedingungen:**   |  |  | | --- | --- | | Form | kumulative Dissertation  Monographie | | Sprache | deutsch  englisch | | Institutionelle Anbindung (Hochschule, Abteilung) |  | | Art des Doktorats | Individuell  Doktoratsprogramm: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Graduate School: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Gesamtanzahl der zu erwerbenden Kreditpunkte | ☐ 12 ECTS ohne Doktoratsprogramm  ☐ 18 ECTS mit Doktoratsprogramm | |
| **Anhänge**   |  |  | | --- | --- | | Verpflichtend | Falls vorhanden | | Finanzierungsplan (siehe nachfolgend)  Publikationsplan (siehe nachfolgend)  Zulassung mit Auflagen und individueller Studienplan | Kooperationsvertrag o.Ä. | |

Die grau unterlegten Punkte müssen sechs Monate nach Beginn des Doktorats ausgefüllt sein und die Dokumente gemäss fakultärer Praxis abgelegt werden. Die restlichen Angaben müssen nach spätestens zwölf Monaten vorliegen. Es gilt die jeweilige Promotionsordnung.

Eine Auflösung der Doktoratsvereinbarung ist auf Wunsch des\*der Doktorierenden jederzeit möglich. Ist mit dem Doktoratsverhältnis ein Anstellungsverhältnis an der Universität Basel verbunden, so hat dies die Kündigung des Anstellungsverhältnisses zur Folge.

Wird die Vereinbarung von einer der beiden Parteien in wesentlichen Punkten nicht eingehalten oder kommt es zu Konflikten, können beide Parteien gemäss den Vorgaben der Promotionsordnung und dem universitären Prozess «Anstellung und Betreuung von Doktorierenden an der Universität Basel»[[2]](#footnote-2) vom 01.01.2022 um Vermittlung bitten.

Mit seiner\*ihrer Unterschrift erklärt sich der\*die Doktorierende damit einverstanden, dass das Dissertationsvorhaben im autorisierten Repository der Universität Basel (edoc) und im Webauftritt der Universität bibliografisch erfasst wird und folgende Angaben im Internet recherchierbar sind: Name, Arbeitstitel, Departement, Fachbereich, Betreuer\*innen, Abstract.

Das Doktorat soll zu folgendem Thema durchgeführt werden:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum, Unterschrift Erstbetreuer\*in Datum, Unterschrift Doktorierende\*r

# Zulassung zum Doktoratsexamen

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ist nach Absolvierung aller notwendigen Bestandteile oder Pflichten gemäss § 17 der Promotionsordnung der Fakultät für Psychologie zum Doktoratsexamen zugelassen.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ort, Datum Unterschrift Forschungsdekan\*in (oder Studiendekan\*in) |

## Finanzierungsplan

Es gelten folgende Finanzierungsregeln für Doktorierende (Näheres findet sich in §23 der «Ordnung für das Wissenschaftliche Personal an der Universität Basel» (OWP) und im Prozess «Anstellung und Betreuung von Doktorierenden an der Universität Basel»):

|  |  |
| --- | --- |
| **Doktorat mit struktureller Anstellung**  (Assistenz mit Master[[3]](#footnote-3)) | Die Assistenz mit Master oder Äquivalent im Hinblick auf eine Promotion ist befristet auf ein Jahr mit Möglichkeit auf Verlängerung um drei Jahre. |
| **Doktorat mit nicht-struktureller Anstellung**  (Projektassistenz1) | Projektassistenzen sind entsprechend der Laufzeit der Drittmittelprojekte befristet und können nur in diesem Rahmen verlängert werden. Die Einzelheiten sind unten aufzuführen. |
| **Doktorat ohne Anstellung an der Universität Basel** | Der\*die Doktorierende ist nicht an der Universität Basel angestellt und trägt deshalb alleinig Sorge für die Finanzierung des Doktorats. |

Die maximale Anstellungsdauer beträgt vier Jahre. Sofern es für die wissenschaftliche Ausbildung zwingend notwendig ist und insbesondere bei Wahrnehmung familiärer Verpflichtungen, kann die Anstellung in begründeten Fällen um höchstens ein weiteres Jahr verlängert werden.

Wenn die Verlängerung des Vertrags von dem\*der Erstbetreuer\*in und/oder der stellenverantwortlichen Person kritisch gesehen wird, ist das Standortgespräch mit dem Doktoratskomitee zu führen (falls dieses noch nicht gebildet wurde, mit dem\*der Vorsitzenden des Promotionsausschusses oder einer vom Ausschuss delegierten Person).

Die Nicht-Verlängerung eines Assistenzvertrags im Rahmen einer strukturellen Stelle ist vom Doktoratskomitee zuhanden des Promotionsausschusses schriftlich zu begründen. Es wird empfohlen die\*den Doktorierende\*n mindestens drei Monate vor Vertragsende über die Nicht-Verlängerung schriftlich zu informieren. Eine schriftliche Information mindestens zwei Monate vor Vertragsende ist sowohl bei Doktorierenden mit struktureller als auch nichtstruktureller Stelle zwingend. Wird der\*dem Doktorierenden die Nichtverlängerung nicht mindestens zwei Monate vor Vertragsende mitgeteilt, kann die Gliederungseinheit auf Antrag des\*der Doktorierenden das auslaufende Arbeitsverhältnis auf Kosten der Professur einmalig um maximal zwei Monate verlängern. In jedem Fall endet die Anstellung des\*der Doktorierenden gemäss Arbeitsvertrag spätestens ein halbes Jahr nach Abschluss der Promotion automatisch ausser bei Krankheit und/oder Elternzeit.

Zusätzlich zur Doktoratsvereinbarung wird ein Informationsblatt zu den Beratungsangeboten an der Universität Basel ausgegeben, welches auch Informationen zu Elternschaftsregelungen, obligatorischen Schweizer Militär-, Zivilschutz- und Feuerwehrdiensten, sowie daraus möglicherweise resultierenden Stellvertreterregelungen enthält. Der/Die Doktorierende bestätigt hiermit, das Informationsblatt erhalten zu haben:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum, Unterschrift Doktorierende\*r

Der\*die Erstbetreuer\*in und der\*die Doktorierende vereinbaren, dass die finanziellen Mittel für die Durchführung des Doktorats wie folgt und mit den genannten Verantwortlichkeiten geplant sind (laufend aktualisieren):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Erstbetreuer\*in Datum, Unterschrift Doktorierende\*r

## Publikationsplan

Zu Beginn des Doktorats werden zwischen Erstbetreuer\*in und Doktorierendem\*r folgende Publikationsleistungen geplant, die für die Zulassung zum Doktoratsexamen erforderlich sind:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Die untenstehende Publikationsliste ist eine Übersicht über die im Rahmen des Doktorats geplanten und bereits veröffentlichten Publikationen des\*der Doktorierenden und kann im Zeitraum des Doktorats laufend aktualisiert werden.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Erstbetreuer\*in Datum, Unterschrift Doktorierende\*r

## Zulassung zum Doktorat mit Auflagen

Falls mit der Zulassung Auflagen zur Erfüllung bestimmter Leistungen verfügt wurden, sind diese im Folgenden detailliert aufzuführen und ihre Erfüllung zu bestätigen.

Die Auflagen gemäss Zulassungsentscheid im Umfang von \_\_\_\_ ECTS sind zu erfüllen bis spätestens \_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Auflage** | **ECTS** | **Datum** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Erstbetreuer\*in Datum, Unterschrift Doktorierende\*r

## Individueller Studienplan (fakultativ)

Anzahl der gesamthaft zu erwerbenden Kreditpunkte (ECTS): \_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Erbrachte Leistung**  (Art d. Leistung, Titel, ggf. Anbieter) | **ECTS** | **Fachlich-methodische & Überfachliche Kompetenzen** | **Datum** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Erstbetreuer\*in Datum, Unterschrift Doktorierende\*r

## Standortgespräche mit Zielvereinbarungen

Das einmal jährlich stattfindende Standortgespräch wird nachfolgend dokumentiert. Das erste Gespräch ist innerhalb von sechs Monaten nach Beginn der Promotion zu führen. Folgende Themen sollen im Standortgespräch behandelt werden und zusätzlich zu den sich daraus ergebenden Zielen nachfolgend dokumentiert werden:

* **Arbeitsbedingungen (nur bei Anstellung an der Universität Basel)**
* **Wissenschaftliche Qualifikationsarbeit und Forschungstätigkeit**
* **Berufliche Perspektive und Karrieremöglichkeiten**
* **Allfällige Veränderungen der oben getroffenen Vereinbarungen**

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum** | **\_\_. Standortgespräch** |
|  | |
| Unterschrift Erstbetreuer\*in und Doktorierende\*r: | |

1. gemäss Ordnung für das Wissenschaftliche Personal an der Universität Basel (OWP): <https://www.unibas.ch/dam/jcr:46fd1f0e-d9af-4720-980e-c8bbbb4579e6/441_310_06.pdf> [↑](#footnote-ref-1)
2. https://www.unibas.ch/dam/jcr:074a502b-35eb-4924-8680-ae94d8594600/Prozessvisualisierung\_Anstellung\_Doktorierende\_20220101.pdf [↑](#footnote-ref-2)
3. gemäss Ordnung für das Wissenschaftliche Personal an der Universität Basel (OWP) [↑](#footnote-ref-3)