

Bestimmungen über die Ablieferung der Pflichtexemplare

- 1 Regelungen zur Abgabe**
- 2 Gestaltung der gedruckten Exemplare**
- 3 Elektronische Form (CD-R) der Dissertation**
- 4 Creative-Commons-Lizenz (optional)**
- 5 Einverständniserklärung**
- 6 Publikation**
- 7 Verzögerte Publikation**

1. Regelungen zur Abgabe

Jede Doktorandin, jeder Doktorand der Fakultät für Psychologie ist verpflichtet, die von der Fakultät genehmigte Dissertation abzuliefern.

Innerhalb von zwei Jahren nach dem mündlichen Doktoratsexamen sind folgende Dokumente bei der Universitätsbibliothek einzureichen:

- drei gedruckte Pflichtexemplare (siehe Kapitel 2)
- eine CD-R (siehe Kapitel 3) der Dissertation
- ausgefülltes Formular «Einverständniserklärung zur Veröffentlichung der Dissertation auf dem Dokumentenserver der Universität Basel» (siehe Kap. 5)
- Erklärung darüber, dass die Dissertation selbständig angefertigt wurde, nur die angegebenen Hilfsmittel benutzt wurden und die Zitate gekennzeichnet sind (siehe auch Promotionsordnung der Fakultät für Psychologie vom 31. März 2003, II. Promotionsverfahren, § 7., Punkt c)

Gesuche um Verlängerung der Frist sind vor Ablauf des Termins an den Dekan zu richten und eingehend zu begründen.

2. Gestaltung der gedruckten Exemplare

- Format: A4 oder A5 (Druck: einseitig oder doppelseitig möglich)
- Druck und Papier: Ausdrücke auf archivbeständigem Papier (DIN ISO 9706, kein Umweltschutzpapier)
- Einband: *Variante 1:* Klebegebunden, mit Vorsatz, Pressspandekel (0,6 mm), Geweberücken.
Variante 2: Klebegebunden, mit Vorsatz, Ganzgewebedecke, wahlweise mit oder ohne Prägung.
Folie, Metallteile, Spiralheftung oder Klemmbindung sind nicht gestattet. Muster im Dekanatssekretariat einsehbar. Bitte lassen Sie sich durch einen Buchbinder beraten.
- Unterschrift: Ein Exemplar der vollständigen Fassung ist vom Fakultätsverantwortlichen visieren zu lassen (auf Rückseite des Titelblattes)
- Titelblatt: gemäss Muster (siehe Seite 3)
- Rückseite Titelblatt: gemäss Muster (siehe Seite 4)
- letzte Seite(n): Am Ende der Dissertation ist das Curriculum vitae abzdrukken.
- Anmerkung: Falls die Creative-Commons-Lizenz (Kapitel 4) gewünscht ist, kann (muss aber nicht) der Hinweis auch in den gedruckten Exemplaren erscheinen.

3. Elektronische Form (CD-R) der Dissertation

Folgende zwei Dateien müssen auf der CD sein:

- Die gesamte Dissertation als PDF Datei (siehe auch [Anleitung der UB](#))
- Ein Abstract / Summary der Dissertation als Text-Datei (.txt, plain text, keine MS Word-Datei) in der Sprache des Dokuments, fakultativ zusätzlich auf Deutsch oder Englisch, maximal 5000 Zeichen.

In der elektronischen Version kann auf das Curriculum vitae verzichtet werden. Die CD muss mit Namen und E-Mail-Adresse beschriftet sein.

4. Creative-Commons-Lizenz (optional)

Für die elektronische Publikation empfiehlt die Universitätsbibliothek (UB) eine Regelung der urheberrechtlichen Fragen nach dem Creative-Commons Standard «Namensnennung – Keine kommerzielle Nutzung – Keine Bearbeitung». Während eine Verlagspublikation meist die vollständige Übertragung der expliziten Nutzungs- und Verbreitungsrechte an einen Verlag vorsieht, kann der Doktorand bei der online-Publikation diese Rechte selbst differenziert vergeben. Er behält damit sein Urheberrecht, erlaubt aber Nutzern, sein Werk unentgeltlich und in nicht-kommerziellem Rahmen zu gebrauchen und zu verbreiten, wenn er als Autor und Rechteinhaber explizit genannt wird. Dies liegt im Interesse der Autorinnen und Autoren und ist Voraussetzung für eine rechtlich klar geregelte Verbreitung insbesondere in der wissenschaftlichen Gemeinschaft. Damit dies für alle ersichtlich ist, fügt der Doktorand die entsprechenden Hinweise wie folgt ein:

- Die Fusszeile für das Titelblatt finden Sie unter diesem [Link](#)
Dieser Abschnitt wird unten auf der Titelseite eingefügt
- Die Vorlage für die ganzseitige Erläuterung finden Sie als [PDF](#) oder [html](#)
Diese (ganze A4) Seite wird nach dem Titelblatt aber vor dem Inhaltsverzeichnis eingefügt.

Wenn eine alternative Creative-Commons-Lizenz gewählt wird, so ist mit dem Ansprechpartner an der Universitätsbibliothek diss-ub@unibas.ch Kontakt aufzunehmen. Erscheint die Arbeit zusätzlich in einem Verlag, so muss darauf geachtet werden, dass die urheberrechtlichen Bestimmungen im Verlagsvertrag der Creative-Commons-Lizenz nicht widersprechen.

5. Einverständniserklärung

Die «Einverständniserklärung zur Veröffentlichung der Dissertation auf dem Dokumentenserver der Uni Basel» ([Onlineformular](#)) muss ausgefüllt, unterschrieben und mit den Pflichtexemplaren und der CD im Studiendekanat abgegeben werden.

6. Publikation

Die Dateien werden auf dem hauseigenen Dokumentenserver edoc.unibas.ch, zu Archivierungszwecken von der Schweizerischen Nationalbibliothek in Bern und künftig ggf. von weiteren Kooperationspartnern gespeichert. Die Dissertation wird im Bibliothekskatalog [IDS Basel Bern](#) und ggf. in weiteren Bibliothekskatalogen nachgewiesen und über die üblichen Versorgungswege des Open Access zugänglich gemacht.

7. Verzögerte Publikation

Wenn die Dissertation oder Teile davon zugleich in einem kommerziellen Verlag erscheinen soll, oder Details zu Patenten enthält, ist prinzipiell eine zeitlich verzögerte elektronische Publikation möglich. Im Formular «Einverständniserklärung» kann der Doktorand den gewünschten Publikationszeitpunkt wählen. Die Bestimmungen der jeweiligen Promotionsordnung und die rechtlichen Regelungen des jeweiligen Verlagsvertrags müssen dabei beachtet werden.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an: Studiendekanat, Frau Katharina Stieger,
e-mail: katharina.stieger@unibas.ch

[Promotionsordnung der Fakultät für Psychologie der Universität Basel](#)

((Titelblatt))

Titel der Dissertation

Inauguraldissertation

zur

Erlangung der Würde einer Doktorin / eines Doktors der Philosophie

vorgelegt der

Fakultät für Psychologie

der Universität Basel

von

Vorname, ausgeschrieben

Nachname

aus

Heimatort, Kanton oder
Land

Hinweis: Hier muss **das Jahr der
Abgabe der Pflichtexemplare** und
nicht das Jahr des Examens ange-
geben werden

Druckort, Jahr

((Rückseite des Titelblattes))

Genehmigt von der Fakultät für Psychologie
auf Antrag von

Nennung beider Gutachter/-innen
mit Titel, Vorname und Nachname

Datum der Disputation;
auch handschriftl. möglich

Basel, den _____

Unterschrift des Fakultäts-
verantwortlichen
(nur in einem Exemplar)

Dekanin/Dekan

Name der/des zur Zeit der
Disputation amtierenden
Dekanin/Dekans einsetzen